

ZARZĄDZENIE NR LO-410-14/2021

**Dyrektora Liceum Ogólnokształcącego im. Marszałka J. Piłsudskiego w Słupcy
z dnia 25.08.2021r.**

**w sprawie wprowadzenia Procedur bezpieczeństwa w celu zapobiegania
i przeciwdziałania COVID-19 wśród uczniów, rodziców i pracowników szkoły,
obowiązujących od 1 września 2021r.**

Na podstawie art. 68 ust. 1 pkt 6 *Ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe* (Dz.U. z 2021 r. poz. 1082 tj.) oraz Wytycznych MEiN, MZ i GIS zarządza się, co następuje:

§ 1.

Wprowadza się Procedury bezpieczeństwa w celu zapobiegania i przeciwdziałania COVID-19 wśród uczniów, rodziców i pracowników obowiązujące na terenie Liceum Ogólnokształcącego im. Marszałka J. Piłsudskiego w Słupcy.

§ 3.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Data: 25 sierpnia 21r.

Podpis Dyrektora: *Tadeusz Raczkowski*

Procedury bezpieczeństwa i organizacji pracy Liceum Ogólnokształcącego im. Marszałka J. Piłsudskiego w Słupcy w celu zapobiegania i przeciwdziałania COVID-19 wśród uczniów, rodziców i pracowników szkoły.

I. Cel

Celem Procedur jest określenie zasad organizacji pracy szkoły w związku z zagrożeniem zakażenia wirusem SARS-CoV-2 i określenie działań prewencyjnych mających na celu uniknięcie rozprzestrzeniania się wirusa.

II. Postanowienia ogólne

1. Do szkoły może przychodzić tylko:
 - a) uczeń/pracownik zdrowy, bez objawów wskazujących na infekcję dróg oddechowych,
 - b) uczeń/pracownik, którego domownicy nie przebywają na kwarantannie lub w izolacji w warunkach domowych.
2. Uczeń może być przyprowadzany do szkoły i z niej odbierany przez opiekunów bez objawów chorobowych wskazujących na infekcję dróg oddechowych z zachowaniem dystansu społecznego min. 1,5 m.
3. Rodzice mają obowiązek zaopatrzyć dziecko w maseczki do zastosowania w przestrzeni wspólnej szkoły gdy nie ma możliwości zachowania dystansu 1,5m.
4. Ogranicza się przebywanie na terenie szkoły osób z zewnątrz, a jeśli ich obecność jest niezbędna zobowiązuje się do stosowania środków ochronnych (osłona nosa i ust, rękawiczki jednorazowe lub dezynfekcja rąk) oraz dystansu społecznego (min. 1,5m).
5. Przebywanie osób z zewnątrz na terenie szkoły możliwe jest tylko w wyznaczonych przez dyrektora miejscach i po telefonicznym uzgodnieniu. Telefony kontaktowe zamieszczone są na drzwiach wejściowych.
6. Obowiązuje całkowity zakaz przebywania na terenie szkoły osób z zewnątrz z objawami wskazującymi na infekcję dróg oddechowych.
7. Wychowawcy klasy ustalają sposoby szybkiej komunikacji telefonicznej z rodzicami/opiekunami ucznia.

III. Higiena i dezynfekcja

1. Wszyscy uczniowie i pracownicy szkoły zobowiązani są do przestrzegania najwyższych standardów higienicznych tj. częstego mycia rąk, w szczególności po przyjeździe do szkoły, przed jedzeniem, po powrocie ze świeżego powietrza i po skorzystaniu z toalety.

2. Na terenie szkoły obowiązują ogólne zasady higieny, tj. ochrona ust i nosa podczas kaszlu i kichania, unikanie dotykania oczu, ust i nosa. Rekomendowane jest noszenie maseczek w przestrzeniach ogólnodostępnych.
3. Szkoła wyposażona jest w środki dezynfekujące niezbędne do odkażania pomocy dydaktycznych i elementów stałych oraz środki do dezynfekcji rąk.
4. Szkoła wyposażona jest w bezdotykowy termometr.
5. Należy ściśle przestrzegać zaleceń producenta środka dezynfekującego, zwłaszcza w zakresie czasu niezbędnego do wietrzenia zdezynfekowanych przedmiotów i pomieszczeń.
6. Na terenie szkoły prowadzony jest monitoring codziennych prac porządkowych, w tym przede wszystkim utrzymania czystości w salach lekcyjnych, pomieszczeń sanitarno-higienicznych, ciągów komunikacyjnych, powierzchni dotykowych – poręczy, klamek i powierzchni płaskich, w tym blatów w salach, klawiatur i włączników.
7. Przed wejściem do budynku szkoły obowiązuje dezynfekcja rąk. Informacja o takim obowiązku wraz z instrukcją oraz środkiem do dezynfekcji znajduje się przy każdym wejściu do szkoły
8. Na parterze budynku głównego umieszczone są numery telefonów do właściwej stacji sanitarnoepidemiologicznej, do inspekcji sanitarnej w sprawie koronawirusa 22 25 00 115 oraz numery alarmowe 999 i 112
9. W pomieszczeniach sanitarno-higienicznych wywiesza się plakaty z zasadami prawidłowego mycia rąk a przy dozownikach z płynem z zasadami dezynfekcji rąk.
10. Pojemnik na zużyte rękawice lub maseczki jednorazowe znajduje się na parterze budynku głównego i przy wejściu na salę gimnastyczną.
11. Z sali, w której przebywają uczniowie, usuwa się przedmioty i sprzęty, których nie można skutecznie umyć, uprać lub zdezynfekować. Przybory wykorzystywane do ćwiczeń i prowadzenia zajęć lekcyjnych należy dokładnie czyścić lub dezynfekować.

IV. Organizacja pracy szkoły

1. Szkoła organizuje pracę w sposób ograniczający gromadzenie się poszczególnych grup uczniów oraz ich przemieszczanie. Tam gdzie będzie to możliwe lekcje będą odbywały się w jednym pomieszczeniu.
2. W celu umożliwienia zachowania dystansu społecznego dopuszcza się możliwość zmiany czasu przerw między zajęciami.
3. Zaleca się organizację przerw dla uczniów w miarę możliwości na świeżym powietrzu.
4. Sale lekcyjne oraz części wspólne należy wietrzyć co najmniej raz na godzinę.
5. Unika się organizowania większych skupisk uczniów w jednym pomieszczeniu.
6. Uczeń korzysta z własnych przyborów i podręczników i nie udostępnia ich innym uczniom.
7. Uczeń nie powinien zabierać ze sobą do szkoły zbędnych przedmiotów.
8. Nauczyciele usuwają z sal, w których odbywają się zajęcia, przedmioty i sprzęty, które nie mogą zostać w sposób skuteczny zdezynfekowane – ze względu na materiał, z którego są wykonane bądź kształt, ułatwiający gromadzenie się zabrudzeń. Przybory do

ćwiczeń (piłki, skakanki, obręcze itp.) wykorzystywane podczas zajęć należy dokładnie czyścić lub dezynfekować.

9. W sali gimnastycznej używany sprzęt sportowy oraz podłoga powinny zostać umyte detergentem lub zdezynfekowane po każdym dniu zajęć, a w miarę możliwości po każdym zajęciach.
10. Podczas realizacji zajęć, w tym zajęć wychowania fizycznego i sportowych, w których nie można zachować dystansu, należy ograniczyć ćwiczenia i gry kontaktowe.
11. Uczniowie uczestniczący w zajęciach na terenie szkoły mogą korzystać z biblioteki.
12. W bibliotece wyznaczona jest strefa dostępna dla pracownika biblioteki wraz z wytyczoną bezpieczną odległością – zapewniającą zachowanie odpowiednich odległości między pracownikiem a użytkownikami.
13. W bibliotece mogą przebywać jednorazowo tylko dwie osoby wypożyczające lub oddające książki.
14. Zaleca się, jak najczęstsze wietrzenie pomieszczenia biblioteki, dezynfekcję klamek, włączników i innych powierzchni lub elementów wyposażenia często używanych.
15. Po przyjęciu książek od czytelnika należy każdorazowo zdezynfekować ręce i zdezynfekować blat, na którym leżały książki.
16. Przyjęte książki powinny zostać odłożone na okres 2 dni do skrzyni, pudła, torby lub na wydzielone półki, oznaczone datą zwrotu, odizolowane od innych egzemplarzy.
17. W sekretariacie szkoły mogą przebywać maksymalnie 2 osoby (poza pracownikiem sekretariatu) zachowując dystans społeczny lub 1 osoba z zewnątrz.

V. Postępowanie w przypadku podejrzenia zakażenia u ucznia.

1. Jeżeli uczeń przejawia niepokojące objawy choroby należy odizolować go w odrębnym pomieszczeniu (izolatorium).
2. Uczeń w izolatorium znajduje się pod opieką pracownika szkoły wyznaczonego przez dyrektora.
3. Uczniowi należy zmierzyć temperaturę ciała. Jeżeli pomiar termometrem bezdotykowym wynosi 38°C lub wyżej – należy powiadomić rodziców ucznia w celu ustalenia sposobu odebrania ucznia ze szkoły.

VI. Postępowanie w przypadku podejrzenia zakażenia u pracownika szkoły.

1. Wszyscy pracownicy powinni zostać poinstruowani o zasadach wynikających z niniejszych procedur oraz wprowadzonych w szkole szczegółowych rozwiązań.
2. Do pracy w szkole mogą przychodzić jedynie osoby bez objawów infekcji lub choroby zakaźnej oraz gdy nie mają nałożonego obowiązku kwarantanny lub izolacji domowej.
3. Należy wyznaczyć i przygotować (m.in. wyposażenie w środki ochrony i płyn dezynfekujący) pomieszczenie lub wydzielić miejsce, w którym będzie można odizolować osobę w przypadku zaobserwowania objawów infekcji dróg oddechowych.

4. Pracownicy szkoły powinni zostać poinstruowani, że w przypadku wystąpienia objawów infekcji lub choroby zakaźnej powinni pozostać w domu i skontaktować się z lekarzem podstawowej opieki zdrowotnej, aby uzyskać poradę medyczną, z której będą wynikały dalsze czynności dla pracownika (oraz powiadomić pracodawcę o nieobecności). W razie pogarszania się stanu zdrowia należy zadzwonić pod nr 999 lub 112.
 5. W przypadku wystąpienia u pracownika będącego na stanowisku pracy niepokojących objawów infekcji dróg oddechowych dyrektor szkoły w trybie natychmiastowym odsuwa go od wykonywanych czynności, kieruje do domu i informuje o konieczności pozostania w domu oraz kontaktu z lekarzem podstawowej opieki zdrowotnej (uzyskanie porady medycznej, z której będą wynikały dalsze czynności dla pracownika). W razie nagłego pogarszania się stanu zdrowia należy zadzwonić pod nr 999 lub 112.
 6. W przypadku pracowników z potwierdzonym zakażeniem wirusem SARS-CoV-2, którzy mieli kontakt z innymi osobami w szkole, dyrektor kontaktuje się telefonicznie ze stacją sanitarno-epidemiologiczną.
 7. Należy bezwzględnie zastosować się do zaleceń państwowego powiatowego inspektora sanitarnego w zakresie dodatkowych działań i procedur związanych z zaistniałym przypadkiem.
-
1. W przypadkach nieuregulowanych niniejszymi procedurami zastosowanie mają Wytyczne MEiN, MZ i GIS opublikowane na stronie internetowej MEiN.
 2. Wszyscy Rodzice/prawni opiekunowie, uczniowie i pracownicy zobowiązani są do zapoznania się z niniejszymi Procedurami bezpieczeństwa oraz stosowania ich.
 3. Wychowawcy są odpowiedzialni za zapoznanie uczniów i rodziców/opiekunów prawnych z niniejszymi procedurami.
 4. Procedury przesyłane są do pracowników drogą elektroniczną i wywieszane w gablocie informacyjnej na parterze szkoły.

Data: 25 sierpnia 21r.

Podpis Dyrektora: *Tadeusz Raczkowski*